

## Dodatečná informace č. 1 k zadávací dokumentaci

název veřejné zakázky:	<b>Výběr dodavatele služeb „Správa bytového fondu a dalšího nemovitého majetku města Jilemnice“</b>
zadavatel:	<b>Město Jilemnice</b> sídlo: Masarykovo náměstí 82, 514 01 Jilemnice IČ, DIČ: 002 75 808, CZ00275808 zápis v OR: nezapsané v obchodním rejstříku osoba oprávněná jednat: Mgr. Vladimír Richter, starosta bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s. číslo účtu: 19-1263091359/0800 tel., fax: +420 481 565 111, +420 481 565 222 e-mail: <a href="mailto:posta@mesto.jilemnice.cz">posta@mesto.jilemnice.cz</a> ; <a href="mailto:epodatelna@mesto.jilemnice.cz">epodatelna@mesto.jilemnice.cz</a> sekce veřejných zakázek města Jilemnice: <a href="http://www.mestojilemnice.cz/cz/verejne-zakazky/">http://www.mestojilemnice.cz/cz/verejne-zakazky/</a> profil zadavatele: <a href="http://sluzby.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/166a9288-1063-4f71-9ef6-84882e8b8ae2">http://sluzby.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/166a9288-1063-4f71-9ef6-84882e8b8ae2</a>

Zadavatel obdržel od jednoho z uchazečů **žádost o poskytnutí dodatečných informací:**

### **Žádost č. 1:**

*Dobrý den, měli bychom dotaz k veřejné zakázce 02/VZe/2014 - Správa bytového fondu a dalšího nemovitého majetku města Jilemnice. Konkrétně k formátu vstupní dat do IS GINIS. Jaké výstupy budete s tomto formátu požadovat?*

*Budou to sestavy pouze z účetnictví (jako např. hlavní kniha, rozvaha, výkaz zisku a ztrát) nebo i něco jiného?*

### **Dodatečná informace č. 1:**

*Požadujeme výstup, který bude obsahovat všechny účetní doklady (obraty všech účtů – předpisy, platby, pokladna, vnitřní doklady, opravné doklady,...) v elektronické podobě v uvedeném formátu, které vznikly v daném měsíci, včetně obrátů pro Pomocný analytický přehled (PAP). Je nutné upozornit na to, že pokud dojde k nějaké legislativní změně v účetnictví (případně v PAP), je potřeba, aby dodavatel na tuto změnu reagoval. Současně s účetní dávkou by měla být předávána data v tištěné podobě ve formátu deníků a hlavních knih účetnictví, včetně sestavy potřebné k evidenci DPH (kontrola daňové doloženosti).*

*Po ukončení kalendářních čtvrtletí budeme požadovat inventurní seznamy k rozvahovým účtům (pohledávek a závazků).*

Poskytnutí dodatečných informací je takového charakteru, že není třeba prodlužovat termín pro podání nabídek.

Za použití podkladů zadavatele sestavil  
v Trutnově, dne 16. 10. 2014



Ing. Ludvík Blažek,  
administrátor zadávacího řízení na základě plné moci