



# MĚSTO JILEMNICE

## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA SPLNĚNÍ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

K veřejné zakázce malého rozsahu na služby, zadávané mimo režim zákona č. 134/2016 Sb.,  
o zadávání veřejných zakázek.

Název veřejné zakázky:	„Analýza potřebnosti a dostupnosti sociálních služeb ve správním obvodu pověřeného obecního úřadu Jilemnice“
Druh zadávacího řízení:	Zakázka malého rozsahu na služby
Rozsah:	dle Směrnice města Jilemnice pro zadávání veřejných zakázek

### 1) IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název: Město Jilemnice  
Sídlo: Masarykovo náměstí 82, 514 01 Jilemnice  
IČ: 00275808  
DIČ: CZ0000275808  
Statutární orgán: Ing. Jana Čechová – starostka města  
tel.: + 420 481 565 128, + 420 739 043 322, e-mail: [starosta@mesto.jilemnice.cz](mailto:starosta@mesto.jilemnice.cz)

#### Zástupce ve věcech odborných:

Mgr. Kateřina Jandurová, odbor sociálních věcí, projektová manažerka  
tel.: + 420 481 565 166, +420 734 259 850  
e-mail: [jandurova@mesto.jilemnice.cz](mailto:jandurova@mesto.jilemnice.cz)

#### Zástupce pro organizaci zakázky:

Jan Jírů – odbor Rozvoje, investic a majetku, referent pro veřejné zakázky  
tel.: +420 481 565 167  
e-mail: [jiru@mesto.jilemnice.cz](mailto:jiru@mesto.jilemnice.cz)

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci (ZD) s cílem zajistit transparentní, nediskriminační, přiměřené a hospodárné zadání veřejné zakázky (zákon č. 134/2016 Sb., § 6). Uchazeč se při zpracování své nabídky bude řídit požadavky obsaženými ve vyhlášené výzvě.

### 2) CHARAKTERISTIKA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby, zadanou v souladu s § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., zákona o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), na kterou se nevztahuje povinnost provést zadávací řízení dle zákona.

Název:	„Analýza potřebnosti a dostupnosti sociálních služeb ve správním obvodu pověřeného obecního úřadu Jilemnice“
--------	--

#### **Předmět:**

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu s tímto zadáním:  
Zpracování analýzy potřebnosti a dostupnosti sociálních služeb ve správním obvodu pověřeného obecního úřadu Jilemnice, vč. stanovení vývojových trendů.  
Výstupy analýzy budou tvořit analytickou část Komunitního plánu sociálních služeb regionu Jilemnicko pro období 2018-2026, který bude zpracován návazně na uskutečněnou analýzu.  
Analýza bude zpracována v rámci projektu „Rozvoj MA21 v Jilemnici“ (CZ.03.4.74/0.0/0.0/16\_033/0003005), který je dotován z Evropského sociálního fondu.



#### Parametry:

- Zpracování socio-demografických dat se zaznamenáním vývoje od roku 2012
- Predikce socio-demografického vývoje v území do roku 2026
- Zpracování sociologického šetření v území se zaměřením na sběr informací o potřebnosti a dostupnosti sociálních služeb působících na základě zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění,
- Analýza výstupů sociologického šetření
- Predikce možného vývoje poptávky po sociálních službách stanovená na základě analýzy výstupů sociologického šetření
- Predikce výskytu sociálních jevů v území na základě výstupů socio-demografické analýzy a sociologického šetření, případně s využitím dalších dostupných a validních zdrojů

Řešeným územím je správní obvod pověřeného obecního úřadu Jilemnice. Konkrétně se jedná o tyto obce: Benecko, Bukovina u Čisté, Čistá u Horek, Horka u Staré Paky, Horní Branná, Jestřabí v Krkonoších, Jilemnice, Kruh, Levínská Olešnice, Martinice v Krkonoších, Mříčná, Peřimov, Poníklá, Roztoky u Jilemnice, Studenec, Svojek, Víchova nad Jizerou, Vítkovice v Krkonoších

Způsob organizace a proces komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem:

- Dodavatel zpracuje návrh způsobu organizace a procesu komunikace tak, aby byly dodrženy minimální požadavky zadavatele uvedené dále, a zároveň aby výstupy analýzy skutečně reflektovaly potřebnost a dostupnost sociálních služeb v území.
- Zadavatel požaduje, aby byly dodrženy tyto minimální požadavky na komunikaci:
  - Dodavatel bude minimálně 1x měsíčně informovat zadavatele prostřednictvím pověřené osoby o průběhu prací na analýze.
  - Výstupy analýzy budou minimálně 1x v průběhu realizace zakázky prezentovány na společném setkání všech zainteresovaných subjektů (jedná se zejména o členy pracovních skupin komunitního plánování sociálních služeb a starosty obcí řešeného území. Dodavatel může variantní nabídku projednávání výstupů analýzy.

### **3) PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **247 000, - Kč bez DPH**. Jedná se o maximální přípustnou hodnotu – cenu veřejné zakázky. Nabídky uchazečů, které překročí tuto hodnotu, budou automaticky vyřazeny.

### **4) DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení. Zadavatel si vyhrazuje právo upřesnit termín zahájení prací a po vzájemné dohodě předpokládanou lhůtu plnění veřejné zakázky upravit.

Zahájení plnění se předpokládá:

**od 15. 04. 2017** (ihned po podpisu smlouvy)

Ukončení plnění se požaduje:

**do 31. 10. 2017** (kompletní dokončení všech prací)

Místem plnění je správní obvod pověřeného obecního úřadu Jilemnice.

### **5) DODACÍ A OBCHODNÍ PODMÍNKY**

#### **Platební podmínky:**

Zadavatel nebude poskytovat zálohy. Platby budou probíhat etapově, vždy po ukončení logického celku prací, a to na základě daňové faktury, jejíž součástí bude dodací list / předávací protokol. Platba bude výhradně v CZK.

#### **Smluvní podmínky:**

Podrobné smluvní podmínky a požadavky jsou stanoveny v Příloze č. 4 – Návrh smlouvy.

### **6) ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

#### **Podmínky poskytnutí dokumentace, veřejný přístup:**

Zadavatel poskytuje zadávací dokumentaci způsobem umožňujícím dálkový přístup na adrese: <http://www.mestojilemnice.cz/cz/verejne-zakazky/> od **17. 03. 2017**.



#### **Dodatečné informace a další upřesňující podmínky:**

Zadavatel poskytne dodatečné informace k zadávací dokumentaci pouze na základě písemné žádosti.

Písemné žádosti o dodatečné informace zasílat elektronicky datovou schránkou nebo na e-mail: [jiru@mesto.jilemnice.cz](mailto:jiru@mesto.jilemnice.cz), případně klasicky poštou na adresu zadavatele. V žádosti bude vždy uveden název a kontaktní informace uchazeče. Dodatečné informace budou poté zveřejněny na webové adrese uvedené výše. (Zadavatel si tímto vyhrazuje právo, neobesílat všechny doposud známé uchazeče písemnou formou v případě zveřejnění dodatečných informací, uchazeči musí sami sledovat webové stránky zadavatele).

#### **7) LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK**

Lhůta pro podání nabídek:

**do 27. 03. 2017 do 10 hod.**

Termín otevírání obálek:

**27. 03. 2017 od 10:10 hod.**

Místo pro podání nabídek:

poštou na adresu zadavatele, osobně na podatelně zadavatele (Město Jilemnice, Masarykovo náměstí 82, 514 01 Jilemnice) **elektronicky** prostřednictvím **datové schránky** (g2nbdtx – OVM Město Jilemnice) či **e-podatelny** ([epodatelna@mesto.jilemnice.cz](mailto:epodatelna@mesto.jilemnice.cz)) nabídky musí být podepsány ověřeným elektronickým podpisem

Na obálce bude uvedeno velkými písmeny: **NEOTVÍRAT** a název akce:  
**„Analýza potřebnosti a dostupnosti sociálních služeb ve správním obvodu pověřeného obecního úřadu Jilemnice“**

Nabídky budou doručeny v řádně uzavřené obálce opatřené názvem / jménem uchazeče, jménem kontaktní osoby a na přelepu opatřené razítkem uchazeče / případně podpisem uchazeče. Při převzetí bude každá nabídka zapsána do seznamu doručených nabídek a opatřena pořadovým číslem, datem, časovým údajem převzetí a podpisem oprávněné osoby k převzetí. Nabídky doručené zadavateli po uplynutí stanovené lhůty nebudou komisí otevírány. Opožděně podané nabídky zadavatel nevrací, ponechá si je k archivaci jako součást výběrového řízení. Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravcem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí zadavatelem na výše uvedené adrese s tím, že nabídka musí být zadavateli doručena v souladu s termínem stanoveným zadávací dokumentací pro podání nabídek. Uchazeč, který podal nabídku pozdě, bude zadavatelem následně vyzooměn o podání nabídky po termínu.

Otevírání obálek je veřejné a vedle členů komise se ho mohou zúčastnit zástupci zadavatele a zástupci uchazečů. Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni, se stanovuje na 30 kalendářních dnů. Lhůta začíná běžet dnem pro podání nabídek tj. **27. 03. 2017** a končí dnem výběru nejvhodnější nabídky respektive uzavřením smlouvy s vítězným uchazečem.

#### **8) POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ A SPLNĚNÍ KVALIFIKACE**

##### **Základní kvalifikační způsobilost:**

- Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů (příloha č. 2)

##### **Profesní kvalifikační způsobilost: (aktuální výpisy, ne starší 90 dnů)**

- Prostá kopie výpisu evidence rejstříku trestů (aktuální výpis, ne starší 90 dnů)
- Prostá kopie výpisu z obchodního rejstříku (aktuální výpis, ne starší 90 dnů)
- Prostá kopie výpisu z živnostenského rejstříku (aktuální výpis, ne starší 90 dnů)
- Strukturovaný profesní životopis pracovníků, kteří budou zpracovávat analýzu (odborné vzdělání, délka praxe, atd.)

Před podpisem smlouvy o dílo je uchazeč povinen zadavateli na vyžádání předložit všechny doklady v originále.

##### **Technická kvalifikační způsobilost:**

- Seznam s uvedením nejméně **3 akcí** (příloha č. 3) realizovaných uchazečem obdobného předmětu plnění v posledních 3 letech, tzn. zpracování analýzy či sociologického šetření v sociální oblasti s důrazem na sběr dat v území. Akce budou uvedeny v minimální výši 50 % očekávané hodnoty veřejné zakázky, tj. 124 000,-- Kč bez DPH na 1 akci (hodnoty jednotlivých akcí se nesčítají). Přehled realizovaných zakázek uchazeč předloží ve formě čestného prohlášení.

##### **Popis zakázky bude obsahovat:**

- Identifikační údaje objednatele
- Období realizace zakázky a její rozsah
- Stručný popis zakázky, vč. účelu a způsobu využití výsledků zakázky (jsou-li známy)



- Kontakty objednatele pro ověření reference
- Přehled je nutno doplnit ukázkami realizovaných zakázek
- Přílohou může být osvědčení objednatele o řádném provedení analytických prací či sociologického šetření podepsané objednatelem.

#### 9) POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY:

- Nabídka bude zpracována v českém jazyce v písemné formě a podepsána oprávněným zástupcem uchazeče.
- Nabídka bude odevzdána ve vytištěné, pevně spojené podobě tak, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky. Veškeré části nabídky budou po spojení tvořit celek. Takto spojená nabídka bude opatřena přelepku s razítkem / případně podpisem uchazeče. Všechny strany budou očíslovány.
- Nabídka bude předložena v jednom originálním vyhotovení a v jedné kopii odpovídající originálu, tj. tato kopie bude taktéž odevzdána ve vytištěné, pevně spojené podobě tak, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů. Dokumenty budou označeny nápisy ORIGINÁL a KOPIE.
- Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

#### Předložená nabídka musí obsahovat:

- a) Vyplněný „Krycí list nabídky“ (dle vzoru - Příloha č. 1)
- b) Čestné prohlášení o splnění základní kvalifikační způsobilosti (dle vzoru - Příloha č. 2)
- c) Doklady prokazující splnění profesních kvalifikační způsobilosti v požadovaném rozsahu
- d) Čestné prohlášení uchazeče o referencích (dle vzoru - Příloha č. 3) obdobného předmětu plnění
- e) Informace o všech poddodavatelích  
(Jejich názvy včetně uvedení sídla a tel. kontaktu, případně do nabídky uvést, že předmět plnění bude realizován bez účasti poddodavatelů. Zadavatel upozorňuje zájemce, že dodavatel, který podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo podá nabídku a současně je poddodavatelem jiného dodavatele v tomtéž řízení, bude vyloučen ze zadávacího řízení)
- f) Vyplněný a podepsaný návrh smlouvy mezi zadavatelem a uchazečem. (v písemné podobě; dle vzoru - Příloha č. 4)

#### 10) VYLOUČENÍ NABÍDEK

Ze zadávacího řízení budou **vyřazeny nabídky:**

Nekompletní vzhledem k zadávacím podmínkám.

Nesplňující požadavky podle zadávacích podmínek.

Zjistí-li zadavatel kdykoli v průběhu zadávacího řízení, že uchazeč uvedl v nabídce nepravdivé údaje.

#### 11) HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky, které byly doručeny včas a nebyly vyřazeny pro nesplnění požadavků stanovených v zadávací dokumentaci, budou dále hodnoceny. Hodnotící komisi jmenuje zadavatel, posouzení a hodnocení nabídek je neveřejné bez účasti uchazečů.

Hodnotícím kritériem pro zadání této veřejné zakázky je

**Celková ekonomická výhodnost nabídky:**

- cena nabídky: 70 %

- zkušenosti uchazeče, odborná praxe: 30 %

**Nejnižší nabídková cena.** Nabídky budou hodnoceny tak, že podle výše nabídnuté ceny hodnotící komise sestaví pořadí nabídek, nejnižší nabídková cena obdrží 100 bodů a prostým matematickým výpočtem (poměr nejlevnější ceny vůči ceně ostatního uchazeče) bude spočítán příslušný počet bodů. Výsledné bodové hodnocení bude přenásobeno váhovými procenty (nejnižší nabídková cena získává 70 bodů).

**Zkušenosti uchazeče, odborná praxe** v analytické a výzkumné činnosti v sociální oblasti. Nabídky budou hodnoceny tak, že hodnotící komise sestaví pořadí nabídek na základě předchozích zkušeností a prací uchazeče. Nejlepší uchazeč obdrží 100 bodů, ostatní uchazeči budou obodováni tak, že 2. nejlepší nabídka získává 80 bodů a následně dle pořadí, každá další minus 10 bodů. Výsledné bodové hodnocení bude přenásobeno váhovými procenty (nejlepší nabídka získá 30 bodů). Hodnocení bude provedeno dle let činnosti uchazeče v oboru analytické a výzkumné činnosti v sociální oblasti a dle předložených referenčních zakázek.



Obodovaná hodnotící kritéria budou na závěr hodnocení sečtena a podle bodů stanoven vítězný uchazeč.

## **12) VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE, ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje ověřit informace o uchazeči z veřejně dostupných zdrojů.

Náklady na vypracování nabídky zadavatel nehradí. Předložené nabídky zadavatel nevrací.

Rovněž zadavatel nepožaduje poplatky za to, že se uchazeč může o veřejnou zakázku ucházet.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit uchazeče v případě, že nesplní požadavky zadavatele.

Zadavatel si rovněž vyhrazuje právo požádat uchazeče o doplnění nebo vysvětlení jeho nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje zrušit zadávací řízení kdykoli před podpisem smlouvy. A to bez udání důvodu.

Dodavatel podáním nabídky uděluje svůj výslovný souhlas se zveřejněním smluvních podmínek v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona č 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím) v případě, že bude jeho nabídka vybrána jako nejvhodnější a bude s ním uzavřena smlouva na plnění předmětu veřejné zakázky.

### Přílohy:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o splnění základní kvalifikační způsobilosti

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení uchazeče o referencích

Příloha č. 4 – Návrh smlouvy



Ing. Jana Čechová  
starostka města Jilemnice

V Jilemnici dne 17. 03. 2017