



# **ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

pro otevřené řízení podle zákona č.137/2006 Sb. o veřejných zakázkách,  
na významnou podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce

**Všesportovní a volnočasový areál Hraběnka**

## **SVAZEK 1 PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

**ZADAVATEL: Město Jilemnice, Masarykovo náměstí 82, 514 01 Jilemnice**



RTS, a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno

Společnost pověřená výkonem zadavatelských činností

## 1. PREAMBULE

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci otevřeného řízení zveřejněného podle zákona č.137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) na podlimitní významnou veřejnou zakázku na stavební práce. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu dodavatele k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada znamená vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

## 2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI

Název zadavatele: **Město Jilemnice**  
Sídlo: Masarykovo náměstí 82, 514 01 Jilemnice  
Zastoupená: Ing. Janou Čechovou, starostkou  
IČ: 00275808  
DIČ: CZ275808  
Profil zadavatele:  
<http://sluzby.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/166a9288-1063-4f71-9ef6-84882e8b8ae2>

Identifikace společnosti pověřené výkonem zadavatelských činností:  
Obchodní jméno: **RTS, a.s.**  
Sídlo: Lazaretní 13, 615 00 Brno  
Právní forma: 121 – akciová společnost  
Zastoupená: **Mgr. Jiřím Košuličem** – statutárním ředitelem  
Za zadání odpovídá: **Ing. Aleš Houserek** – ředitel divize Veřejné zakázky  
IČ: 255 33 843  
DIČ: CZ25533843

## 3. VYMEZENÍ NĚKTERÝCH POJMŮ

### 3.1. PRO ÚČELY TÉTO ZADÁVACÍ DOKUMENTACE SE ROZUMÍ:

3.1.1. **časovým harmonogramem** dokument, ze kterého bude patrný průběh realizace veřejné zakázky v čase, přičemž na věcné ose budou definovány všechny stavební objekty a u komunikací či zpevněných ploch bude harmonogram rozdělen nejméně na zemní práce a úpravy povrchů

komunikací. Časová osa bude vyjádřena v podrobnostech na měsíce. Počátečním časovým bodem v harmonogramu bude den podpisu smlouvy. V časovém harmonogramu musí být definovány nejméně tři uzlové body (milníky), podstatné pro včasné dokončení díla, přičemž za jeden z milníků se považuje termín dokončení stavebních prací.

- 3.1.2. **finančním harmonogramem** dokument, z něž bude patrný postup stavebních prací vyjádřený jejich finanční hodnotou v čase, s uvedením finanční hodnoty provedených stavebních prací (bez DPH) v jednotlivých měsících výstavby, s uvedením součtů za jednotlivé kalendářní měsíce realizace,
- 3.1.3. **položkovým rozpočtem** dodavatelem oceněný soupis stavebních prací a dodávek, v němž jsou u jednotlivých položek stavebních prací, dodávek a služeb uvedeny jednotkové ceny a ceny za veškeré požadované množství.

## **4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

### **4.1. POPIS PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Předmětem veřejné zakázky je zhotovení stavby spočívající ve výstavbě volnočasového sportovního areálu se zaměřením na biatlon. Tedy zejména běžecké dráhy, biatlonová střelnice, osvětlení drah a střelnice, výstavby obslužných objektů, terénní úpravy a náhradní výsadba. Podrobně je předmět veřejné zakázky popsán v projektové dokumentaci ve stupni DPS s názvem VŠESPORTOVNÍ A VOLNOČASOVÝ AREÁL "HRABĚNKA", zpracované společností TENET spol. s r.o., architektonický ateliér, Horská 64, 541 01 Trutnov, vedoucí projektant Ing. Milan Marx, zakázkové číslo 150135 (dále jen „Projektová dokumentace“). Projektová dokumentace je nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

Předmětem veřejné zakázky je i geodetické zaměření dokončeného díla a jeho ověření pro vklad do Katastru nemovitostí a vyhotovení dokumentace skutečného provedení díla.

### **4.2. ZADÁVÁNÍ ČÁSTÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK PODLE § 98 ZÁKONA**

Zadavatel nerozdělil veřejnou zakázku na části ve smyslu § 98 zákona.

### **4.3. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Klasifikace předmětu zadávacího řízení CPV:

45212200-8 Stavební úpravy sportovních zařízení

45212223-5 Výstavba zařízení pro zimní sporty

45233160-8 Chodníky a jiné zpevněné povrchy

71250000-5 Architektonické, technické a zeměměřičské služby

### **4.4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena ve výši 55.400.000,- Kč bez DPH včetně hodnoty opčního práva (bez hodnoty opčního práva činí předpokládaná

hodnota veřejné zakázky 43.400.000,-Kč bez DPH). Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zpracována podle cenové soustavy ÚRS Praha a zahrnuje rovněž očekávaný vliv soutěžního a konkurenčního prostředí.

Nabídková cena uchazeče nebude obsahovat cenu vztahující se ke stavebním pracím, které jsou předmětem opčního práva (tedy cenu za realizační celek II a realizační celek III). Cena za stavení práce, které jsou předmětem opčního práva bude v nabídce dodavatel uvedena pouze jako informativní.

Předpokládaná hodnota zadávané veřejné zakázky je hodnota nejvýše přípustná. Bude-li nabídková cena vybraného dodavatele překračovat předpokládanou hodnotu zadávané veřejné zakázky (tj. 43.400.000,- Kč), jde o důvod hodný zvláštního zřetele, pro který nelze na zadavateli požadovat, aby v tomto zadávacím řízení pokračoval.

## **5. OBCHODNÍ PODMÍNKY**

### **5.1. OBCHODNÍ PODMÍNKY PRO ZHOTOVENÍ STAVBY**

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky ve smyslu ve smyslu § 44 odstavec 3 písmeno a) zákona. Obchodní podmínky jsou vymezeny ve formě a struktuře smlouvy o dílo. Dodavatel do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá) a takto doplněné obchodní podmínky (popřípadě doplněné jinými přílohami požadovanými podmínkami zadávacího řízení) předloží jako svůj návrh smlouvy na veřejnou zakázku.

### **5.2. ZÁVAZNOST OBCHODNÍCH PODMÍNEK**

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem. Návrh smlouvy předložený dodavatelem v nabídce musí respektovat vymezené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami. Jakékoliv změny, doplňování či úpravy obchodních podmínek ze strany dodavatele jsou zakázány s výjimkou případů, kdy změnu obchodních podmínek stanoví zadavatel v rámci dodatečných informací k zadávacím podmínkám.

### **5.3. PLATEBNÍ PODMÍNKY**

Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách. Pokud zadávací dokumentace výslovně neumožňuje dodavateli předložit návrh výhodnějších platebních podmínek, je dodavatel povinen stanovené platební podmínky respektovat.

## **5.4. VYJASNĚNÍ OBSAHU OBCHODNÍCH PODMÍNEK**

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek má dodavatel možnost si případné nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem stanoveným v ustanovení § 49 zákona.

## **6. TECHNICKÉ PODMÍNKY**

### **6.1. DOKUMENTY PRO VYMEZENÍ TECHNICKÝCH PODMÍNEK**

Technické podmínky stanoví zadavatel odkazem na následující dokumenty podle uvedeného pořadí:

- 6.1.1. české technické normy přejímající evropské normy nebo jiné národní technické normy přejímající evropské normy,
- 6.1.2. evropská technická schválení,
- 6.1.3. obecné technické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie,
- 6.1.4. mezinárodní normy, nebo
- 6.1.5. jiné typy technických dokumentů než normy, vydané evropskými normalizačními orgány.

### **6.2. PODKLADY OBSAHUJÍCÍ VYMEZENÍ TECHNICKÝCH PODMÍNEK**

Veškeré odkazy na výše uvedené dokumenty jsou uvedeny v projektové dokumentaci, a to bez ohledu na to zda jsou uvedeny v její textové nebo výkresové části. Technické podmínky mohou být v projektové dokumentaci vymezeny rovněž odkazem na:

- 6.2.2. české technické normy
- 6.2.3. stavební technická osvědčení, nebo
- 6.2.4. národní technické podmínky vztahující se k navrhování, posuzování a provádění staveb a stavebních prací a použití výrobků.

### **6.3. TECHNICKÉ PODMÍNKY PRO DODÁVKU TECHNOLOGIE STŘELNICE**

Je zájmem zadavatele, aby nově vybudovaný areál mohl sloužit i ke konání národních biatlonových závodů. Z tohoto důvodu požaduje zadavatel, aby všichni uchazeči o veřejnou zakázku zařadili do svých nabídek dodávku technologie střelnice.

Předmětem plnění veřejné zakázky je technologie biatlonové střelnice. Vlastní technologie se skládá jednak z dodávky stavebních prací, které budou obsahovat základovou konstrukci s betonovou zídkou (příčka – moniérka, která vytvoří světlé pozadí za terčí), ocelovou konstrukci se zastřešením a osvětlením terčů. Dále bude

obsahovat vlastní technologii biatlonové střelnice. Pro tuto střelnici byl investorem odsouhlasen a doporučen mechanický sklopný terč s elektronickým dálkovým nabíjením s certifikací IBU (V areálu se předpokládá konání mládežnických mezinárodních závodů, které by bez potřebné certifikace technologie střelnice nebylo možné pořádat, v areálu bude také probíhat příprava reprezentantů České republiky v biatlonu. Vzhledem k tomu, že zadavatel předpokládá dodávku technologie střelnice od renomovaného subdodavatele, není tato podmínka žádným omezujícím prvkem).

Vlastní dodávka technologie biatlonové střelnice musí obsahovat:

Terče (20 ks)

Nástřelové terče (20ks)

Čísla označení terčů (1-20)

Čísla střeleckých stavů na palebné čáře včetně konstrukce (1-20)

Světla pro 20 terčů (40ks)

Elektro instalace pro ovládání terčů + bezdrátové ovládání (nabíjení terčů, přestavování položky vleže a ve stoje)

Elektro rozvaděč pro ovládání terčů včetně potřebných transformátorů.

Vymezovače střeleckého koridoru v prostoru střelnice – sada, 20 stavů

Každý střelecký stav je široký 2,75m. Vzdálenost terčů od palebné čáry je 50m. Osa terčů je umístěna 1,0m nad palebnou čárou. Dno střelnice je umístěno 0,50m pod palebnou čárou.

Terče, nástřelové terče, čísla stavů na palební čáře a nad terči budou v barevném provedení dle IBU pravidel.

Protože dodávka technologie střelnice je spojená s dodávkou stavební části stavby (zejména stavebně technické komponenty střelnice), není technologie střelnice zadávána samostatným zadávacím řízením, ale zadavatel předpokládá, že technologickou část střelnice provede dodavatel prostřednictvím specializovaného subdodavatele.

## **7. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

### **7.1. SEZNAM SUBDODAVATELŮ**

Pokud dodavatel předpokládá plnit veřejnou zakázku nebo její část prostřednictvím subdodavatele je povinen uvést v nabídce výčet všech těchto subdodavatelů, jejichž předpokládané plnění na veřejné zakázce je vyšší než 5% z hodnoty nabídkové ceny dodavatele. Pro uvedení subdodavatelů dodavatel použije příslušný formulář ze zadávací dokumentace. V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat žádnému subdodavateli plnění na veřejné zakázce vyšší než 5% z hodnoty nabídkové ceny, předloží ve své nabídce čestné prohlášení, že celý předmět zakázky bude realizovat prostřednictvím vlastních zdrojů, nebo ve své nabídce předloží prázdný formulář, nebo do něj vepíše „nepředpokládám využití subdodavatelů s hodnotou vyšší než 5% nabídkové ceny“, popřípadě jiný text, z něhož bude patrné, že využití takových subdodavatelů dodavatel nepředpokládá.

## **7.2. SOUČINNOST VYBRANÉHO DODAVATELE**

Zadavatel upozorňuje všechny dodavatele, že dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva o dílo, je povinen zabezpečit do 5 dnů po podpisu smlouvy předložením:

7.2.1. pojistné smlouvy na pojištění stavebních a montážních výkonů včetně pojištění všech věcí použitých k provedení předmětu této smlouvy a pouze ve vztahu k předmětu této smlouvy a pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou zhotovitelem třetí osobě s tím, že pojistné plnění musí být sjednáno min. ve výši 15.000.000,- Kč a spoluúčast uchazeče nebude vyšší než 100 tis. Kč.

7.2.2. bankovní záruky (záruční listiny) za řádné splnění díla a za řádné plnění záručních podmínek ve výši 2.000.000,- Kč, na prvou výzvu, bez námitek, bude neodvolatelná a bude účinná dnem jejího vystavení.

Bližší podrobnosti jsou uvedeny v obchodních podmínkách.

## **7.3. ČASOVÝ A FINANČNÍ HARMONOGRAM**

Uchazeči do svých nabídek zpracují časový a finanční harmonogram průběhu plnění veřejné zakázky. Oba tyto dokumenty musí být součástí nabídky. Plán organizace výstavby zpracuje pouze vybraný dodavatel po podpisu smlouvy.

# **8. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

## **8.1. NABÍDKA DODAVATELE**

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy předložený dodavatelem v zadávacím řízení včetně dokumentů a dokladů požadovaných zákonem nebo zadavatelem v zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyku (listiny v jiném než českém jazyku budou doplněny úředním překladem do českého jazyka; povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady prokazující kvalifikaci ve slovenském jazyce v případě vysokoškolských diplomů v latinském jazyce a technickou část dokumentace, např. katalogové listy, technické listy, prospekty, apod., která může být předložena v anglickém jazyce) v písemné formě a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou.

## **8.2. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY**

Nabídka dodavatele bude podána vždy písemně v **jedné** uzavřené obálce označené textem „NEOTEVÍRAT“ a názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odstavec 5 zákona. Nabídka dodavatele bude podána v jednom vyhotovení. Zadavatel doporučuje, aby dodavatel jako součást nabídky předložil CD, které bude obsahovat elektronickou podobu textové a tabulkové části nabídky zpracované dodavatelem. Dokumenty budou předloženy ve formátech aplikačních programů Microsoft Word a Excel. Pro

položkové rozpočty v elektronické podobě platí podmínky stanovené ve Svazku 4 - Podmínky a požadavky pro jednotný způsob zpracování nabídkové ceny.

### **8.3. MÍSTO A TERMÍN PODÁNÍ NABÍDKY**

Místo a termíny pro podání nabídky a otevírání obálek s nabídkami jsou uvedeny v oznámení o zahájení zadávacího řízení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek.

### **8.4. ZABEZPEČENÍ NABÍDKY DODAVATELE**

Zadavatel doporučuje dodavateli, aby jeho nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout (výjimku tvoří pouze originál dokladu o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky).

### **8.5. ZPŮSOB OZNAČENÍ JEDNOTLIVÝCH LISTŮ**

Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenu číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.

### **8.6. ČLENĚNÍ NABÍDKY**

Nabídka dodavatele musí být členěna do samostatných oddílů a označených shodně s následujícími pokyny:

#### **8.6.1. Oddíl 1 Návrh smlouvy – tento oddíl bude obsahovat**

- 8.6.1.1. Vyplněný formulář "**Krycí list nabídky**" obsahující identifikační údaje dodavatele, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) dodavatele v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky).
- 8.6.1.2. Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele (pokud žádný z členů statutárního orgánu dodavatele nepracoval v posledních třech letech u zadavatele, bude seznam obsahovat pouze prohlášení, že žádný z členů statutárního orgánu dodavatele nepracoval v posledních třech letech v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele).
- 8.6.1.3. Má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek (nemá-li dodavatel formu akciové společnosti, tento seznam nepředkládá vůbec).



8.6.1.4. Prohlášení dodavatele o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

*Poznámka: Zadavatel předkládá přílohou této zadávací dokumentace vzor čestného prohlášení dodavatele o splnění požadavků podle § 68 odst. 3 zákona (za obsah vzorového listu nenese zadavatel žádnou odpovědnost, je věcí dodavatele zda přiložený vzor použije nebo ne).*

8.6.1.5. Doklad o poskytnutí jistoty

*Poznámka: Originál dokladu o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky by měl být uložen v samostatné, oddělené složce (příp. obalu), ze kterého jej lze vyjmout bez zásahu do ostatních částí nabídky a bez jeho poškození.*

8.6.1.6. Formulář pro uvedení subdodavatelů nebo čestné prohlášení dodavatele

8.6.1.7. Návrh smlouvy – návrh smlouvy o dílo musí být podepsán osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku popřípadě zmocněncem dodavatele a opatřen otiskem razítka. Tento návrh musí být v souladu se vzorem předloženým zadavatelem v zadávací dokumentaci.

8.6.1.8. Časový harmonogram v podrobnostech na měsíce

8.6.1.9. Finanční harmonogram v podrobnosti na měsíce

8.6.1.10. Technické informace o technologii střelnice – zejména výrobce a typové označení, popřípadě i některé technické listy k technologii střelnice.

*Upozornění: Pokud vzor návrhu smlouvy definuje i jiné přílohy smlouvy, pak dodavatel ve své nabídce tyto přílohy u návrhu smlouvy nepředkládá (přiloží je až vybraný dodavatel).*

**8.6.2. Oddíl 2 Cenová nabídka** (souhrn dokumentů, z nichž vyplývá nabídková cena) – tento oddíl musí obsahovat

8.6.2.1. Rekapitulaci celkové nabídkové ceny a Položkové rozpočty zpracované dle soupisu stavebních prací, dodávek a služeb, který tvoří součást zadávací dokumentace – realizační celek I.

8.6.2.2. Položkový rozpočet realizačního celku II - informativní údaj o ceně případného opčního práva pro realizační celek II

8.6.2.3. Položkový rozpočet realizačního celku III - informativní údaj o ceně případného opčního práva pro realizační celek III

**8.6.3. Oddíl 3 Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele** – tento oddíl musí obsahovat

8.6.3.1. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů

8.6.3.2. Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů

8.6.3.3. Doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů

8.6.3.4. Předložení čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti dodavatele splnit veřejnou zakázku

*Upozornění: V zájmu právní jistoty zadavatel doporučuje, aby v případě nabídky podané společně více dodavateli předložil čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku každý z účastníků společné nabídky*

8.6.3.5. Tuto část nabídky předkládá pouze dodavatel prokazující část kvalifikace pomocí subdodavatele a bude obsahovat

8.6.3.5.1. Příslušné doklady, kterými subdodavatel prokazuje určitou část kvalifikace

8.6.3.5.2. Smlouva mezi dodavatelem a subdodavatelem o poskytnutí plnění nejméně v rozsahu prokazované kvalifikace

8.6.3.5.3. Doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) subdodavatelem

**8.6.4. CD** – součástí nabídky zadavatel doporučuje přiložit i CD obsahující návrh smlouvy včetně požadovaných příloh a veškeré cenové údaje (zejména položkové rozpočty a rekapitulace celkové nabídkové ceny) podle zadávací dokumentace Svazku 4 - Podmínky a požadavky pro jednotný způsob zpracování nabídkové ceny.

## **8.7. ČLENĚNÍ NABÍDKY PODANÉ SPOLEČNĚ VÍCE DODAVATELI**

V případě, že nabídku podává společně více dodavatelů, pak nabídka musí být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že v oddíle 1 za krycím listem nabídky bude předložena smlouva mezi účastníky společné nabídky, z níž musí vyplývat podmínka definovaná v § 51 odstavec 6 zákona. V oddíle 4 doklady prokazující kvalifikaci dodavatele, pak budou řazeny doklady vždy tak, aby byly prokázány základní kvalifikační předpoklady prvního až n-tého dodavatele poté profesní kvalifikační předpoklady ve stejném řazení atd.

## **9. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

### **9.1. ZADÁVACÍ LHŮTA**

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou je dodavatel svojí nabídkou vázán. Zadávací lhůtu stanovil zadavatel v oznámení o zahájení zadávacího řízení. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nevhodnější nabídky.

### **9.2. VARIANTY NABÍDEK PODLE § 70 ZÁKONA**

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

### **9.3. POSKYTNUTÍ JISTOTY PODLE § 67 ZÁKONA**

Zadavatel požaduje, aby dodavatel k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu § 67 zákona. Výše jistoty je stanovena na částku **800.000,- Kč**.

#### **9.4. FORMA POSKYTNUTÍ JISTOTY**

Jistotu poskytne dodavatel formou složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen „peněžní jistota“), nebo formou bankovní záruky nebo pojištění záruky.

#### **9.5. JISTOTA POSKYTNUTÁ FORMOU BANKOVNÍ ZÁRUKY NEBO POJIŠTĚNÍ ZÁRUKY**

Má-li být jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je dodavatel povinen zajistit její platnost po celou dobu zadávací lhůty podle § 43 zákona. Má-li být jistota poskytnuta formou pojištění záruky, pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je dodavatel a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 67 odst. 7 zákona pojistné plnění.

#### **9.6. DOKLAD O POSKYTNUTÍ JISTOTY FORMOU BANKOVNÍ ZÁRUKY**

V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky musí nabídka uchazeče obsahovat originál dokladu o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky. Zadavatel v zájmu archivace kompletní nabídky doporučuje, aby uchazeč do své nabídky kromě originálu záruční listiny vložil (všil) kopii záruční listiny, která bude uložena v nabídce za originálem dokladu záruční listiny.

#### **9.7. DOKLAD O POSKYTNUTÍ JISTOTY FORMOU POJIŠTĚNÍ ZÁRUKY**

V případě poskytnutí jistoty formou pojištění záruky musí nabídka uchazeče obsahovat originál pojistné smlouvy, která musí být uzavřena tak, že pojištěným je dodavatel a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 67 odst. 7 zákona pojistné plnění. Zadavatel v zájmu archivace kompletní nabídky doporučuje, aby uchazeč do své nabídky kromě originálu pojistné smlouvy vložil (všil) i její kopii, která bude uložena v nabídce za originálem pojistné smlouvy.

#### **9.8. JISTOTA POSKYTNUTÁ FORMOU PENĚŽNÍ ČÁSTKY**

V případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zadavatele musí být jistota připsána na účtu zadavatele nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Peněžní jistotu složí uchazeč na depozitní účet zadavatele č. **19-1263091359/0800**, variabilní symbol je **IČ uchazeče**.

## **9.9. DOKLAD O POSKYTNUTÍ JISTOTY FORMOU PENĚŽNÍ ČÁSTKY**

Nabídka uchazeče nemusí v případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zadavatele obsahovat doklad o složení jistoty. Výpisem z účtu zadavatele bude ověřeno složení jistoty formou peněžní částky v požadované výši a v požadované lhůtě.

## **9.10. VRÁCENÍ A PŘÍPADNÉ PROPADNUTÍ JISTOTY**

Podmínky a lhůty vrácení či případné propadnutí jistoty řeší § 67 zákona.

## **9.11. OPČNÍ PRÁVO PODLE § 99 ZÁKONA**

V souladu s § 99 zákona si zadavatel vyhrazuje právo na další stavební práce-opční právo. Toto právo bude využito v případě potřeby zadavatele a dle jeho rozpočtových možností. Tyto nové stavební práce budou případně využity do 36 měsíců ode dne uzavření smlouvy na původní veřejnou a budou zahrnovat stavební práce na vrchní stavbě objektů A, B, C, D. Opční právo je rozčleněno na dva realizační celky, a to realizační celek II. zahrnující vrchní stavby objektů B, C, D a realizační celek III. zahrnující vrchní stavbu objektu A. Pokud zadavatel opční právo či část opčního práva uplatní, bude při sjednání ceny a podmínek pro nové stavební práce dle opčního práva postupovat podle ustanovení § 23 odstavec 7 písmeno b) zákona či dle právních předpisů platných v době uplatnění opčního práva. Předpokládaná hodnota opčního práva činí 12 mil. Kč bez DPH (realizační celek II. 7 mil. Kč a realizační celek III. 5 mil. Kč).

# **10. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ**

## **10.1. ZÁKLADNÍ HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena**.

## **10.2. ZPŮSOB HODNOCENÍ**

Nabídky budou vyhodnoceny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny bez DPH od nejvyšší po nejnižší. Nejvýhodnější je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Upozornění: Zadavatel má zájem na vysoce kvalitním provedení stavby. Zadavatel bude proto pečlivě posuzovat nabídkové ceny a posuzovat jejich reálnost. Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby při stanovení nabídkové ceny vzali požadavek na kvalitu v potaz.

## **11. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

### **11.1. DOBA A MÍSTO PROHLÍDKY MÍSTA BUDOUCÍ STAVBY**

Prohlídka místa budoucí stavby se nepředpokládá. Místo je volně přístupné a každá osoba jej může navštívit dle svého zájmu.

## **12. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

### **12.1. OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou

- 12.1.1. Svazek 1 - Podmínky a požadavky na zpracování nabídky
- 12.1.2. Svazek 1 příloha - Formulář Krycí list nabídky
- 12.1.3. Svazek 1 příloha - Vzor čestného prohlášení dodavatele o splnění požadavků podle § 68 odst. 3 zákona
- 12.1.4. Svazek 1 příloha - Formulář pro uvedení subdodavatelů
- 12.1.5. Svazek 2 - Požadavky zadavatele na kvalifikaci dodavatele
- 12.1.6. Svazek 2 příloha - Formulář pro uvedení referenčních staveb
- 12.1.7. Svazek 3 - Obchodní podmínky formou návrhu smlouvy o dílo
- 12.1.8. Svazek 4 - Podmínky a požadavky pro jednotný způsob zpracování nabídkové ceny
- 12.1.9. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr
- 12.1.10. Projektová dokumentace stavby v elektronické podobě

Zadavatel uveřejňuje kompletní zadávací dokumentaci pod názvem veřejné zakázky na adrese profilu zadavatele:

<http://sluzby.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/166a9288-1063-4f71-9ef6-84882e8b8ae2>

### **12.2. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM**

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být doručena na adresu RTS, a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno. Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám [roman.hlavac@rts.cz](mailto:roman.hlavac@rts.cz). Kontaktní osoba pro dodatečné informace k zadávacím podmínkám je Roman Hlaváč, tel +420 545120289, fax +420 545120210. Poskytování dodatečných informací k zadávacím podmínkám proběhne v souladu se zákonem o veřejných zakázkách.

### **12.3. OBCHODNÍ NÁZVY OBSAŽENÉ V ZADÁVACÍCH PODMÍNKÁCH**

Pokud ve specifických případech zadávací podmínky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné,

patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel v takovém případě pro plnění veřejné zakázky použít i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

#### **12.4. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

Zrušení zadávacího řízení je možné za podmínek stanovených v § 84 zákona. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

### **13. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM**

#### **13.1. PÍSEMNÁ FORMA STYKU**

Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu.

#### **13.2. DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ**

Písemnosti v zadávacím řízení lze doručit pouze jedním z následujících způsobů:

- osobně
- poštou
- kurýrní službou
- elektronickými prostředky
- jiným způsobem (např. faxem)

Za okamžik doručení se v případě elektronického nebo jiného doručování (např. faxem) považuje den a hodina doručení elektronické nebo faxové zprávy. V případě osobního doručení, doručení prostřednictvím držitele poštovní licence nebo doručení kurýrní službou se za okamžik doručení považuje fyzické převzetí písemnosti adresátem.

#### **13.3. VZÁJEMNÝ STYK PROSTŘEDNICTVÍM ZASTOUPENÍ ZADAVATELE**

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností RTS, a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojených se zadávacím řízením s výjimkou:

- vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení
- zrušení zadávacího řízení
- rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky a uzavření smlouvy s vybraným uchazečem (tj. zadání veřejné zakázky)
- vyřízení námitek

Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel s výjimkou námitek proti úkonům zadavatele a s výjimkou návrhu na orgán dohledu zástupci zadavatele. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli (kromě uvedených výjimek).

#### **13.4. DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ ÚČASTNÍKŮM SPOLEČNÉ NABÍDKY**

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

#### **13.5. PODPISOVÁ DOLOŽKA**

Podpisem oprávněné osoby v rámci tohoto Svazku zadávací dokumentace se potvrzuje i platnost všech ostatních Svazků a jejich příloh.